

CAMBIO ANNO E RIPORTO INIZIO ANNO DELL'AREA CONTO CORRENTE POSTALE E BANCARIO

Colonna Riporto Inizio Anno

Prima di effettuare il cambio anno accertarsi che la colonna dei riporti inizio anno sia impostata. Tale colonna è raggiungibile dal menù principale *File->Tabelle-> Conti Correnti*

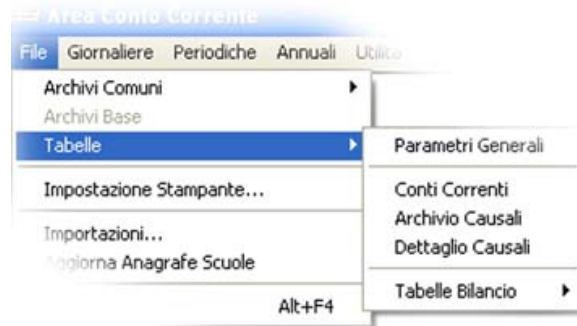


Figura 1

e riporta il numero della colonna fisica di stampa all'interno del registro di conto corrente postale o bancario.

Archivio Conti Correnti				
Numero Conto	Tipologia	Codice CAB	Codice ABI	Col. R.I.A.
000026811042	Postale	03200	07601	1

Figura 2

Cambio Anno

Nella parte annuali cambio anno selezionare uno o più conti per cui si desidera effettuare il cambio anno. Il programma genererà automaticamente i riporti sull'anno successivo nella colonna precedentemente impostata. (vedi fig. 2)

In caso non si voglia generare il saldo sull'anno successivo è sufficiente accedere alla sezione dettagli attraverso l'apposito pulsante e selezionare l'anno e togliere il simbolo di spunta da Genera Riporti. (vedi fig. 3)



Figura 3

Si ricorda di selezionare il numero del conto corrente prima di confermare il cambio anno altrimenti la procedura non verrà effettuata.

Terminata la procedura si potrà selezionare il nuovo anno da impostazioni ambiente di lavoro (F12)